

**Казенное учреждение  
социального обслуживания  
Удмуртской Республики  
«Республиканский социально-  
реабилитационный центр для  
несовершеннолетних»  
(Республиканский СРЦН)**

**«Удмурт Элькуньсь мерлыко  
юртос сётонья казна ужьюрт  
«Быдэ вуымтэослы мерлыко  
йёназьян элькун центр»  
(СРЦН Республиканской)**

## **ПРИКАЗ**

«30» декабря 2021 г.

№ 55 -ОД

г. Ижевск

### **Об утверждении Положения о комиссии по противодействию коррупции казенного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить с 1 января 2022 года прилагаемое Положение о комиссии по противодействию коррупции казенного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

2. Секретарю руководителя Республиканского СРЦН Михайловой И.С. ознакомить работников учреждения с прилагаемым Положением о комиссии по противодействию коррупции в казенном учреждении социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» под подпись.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.А. Корепанова

**Положения о комиссии по противодействию коррупции в  
казенном учреждении социального обслуживания Удмуртской Республики  
«Республиканский социально-реабилитационный центр для  
несовершеннолетних»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции (далее – Положение о комиссии) к казенного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее – Республиканский СРЦН) разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Закона о противодействии коррупции, иных нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Положение о комиссии определяет цели, порядок образования, работы и полномочия комиссии по противодействию коррупции.

1.3. Комиссия образовывается в целях:

- выявления причин и условий, способствующих возникновению распространения коррупции;
- выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;
- недопущения в учреждении возникновению причин и условий, порождающих коррупцию;
- создание системы предупреждения коррупции в деятельности Республиканского СРЦН;
- повышения эффективности функционирования учреждения за счет снижения рисков проявления коррупции;
- предупреждения коррупционных правонарушений в Республиканского СРЦН;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий по предупреждению коррупции в Республиканском СРЦН;
- подготовки предложений по совершенствованию правового регулирования вопросов противодействия коррупции.

1.4. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и настоящим Положением о комиссии.

**2. Порядок образования комиссии**

2.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным для реализации целей, указанных в п. 1.3. настоящего Положения о комиссии.

2.2. Состав комиссии утверждается локальным нормативным актом Республиканского СРЦН.

### 3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

- разрабатывает и координирует мероприятия по предупреждению коррупции в Республиканском СРЦН;
- формирует перечень мероприятий для включения в план противодействия коррупции;
- обеспечивает контроль за реализацией плана противодействия коррупции;
- готовит предложения директору по внесению изменений в локальные нормативные акты в области противодействия коррупции;
- изучает, анализирует и обобщает поступающие в комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции и информирует директора Республиканского СРЦН о результатах этой работы.

3.2. Комиссия рассматривает также вопросы, связанные с совершенствованием работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг.

### 4. Организация работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Председатель комиссии вправе созвать внеочередное заседание комиссии. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.2. Председатель комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии, представляет комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, со средствами массовой информации.

4.3. На период временного отсутствия председателя комиссии (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) его обязанности исполняет заместитель комиссии.

4.4. Секретарь комиссии отвечает за подготовку информационных материалов к заседаниям комиссии, ведение протоколов заседания комиссии, учет поступивших документов, доведение копий протоколов заседаний комиссии до ее состава, а также выполняет поручения председателя комиссии, данные в пределах его полномочий.

4.5. На период временного отсутствия секретаря комиссии (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) его обязанности возлагаются на одного из членов комиссии.

4.6. Члены комиссии осуществляют свои полномочия непосредственно, то есть без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

4.7. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии.

4.8. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

4.9. Члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4.10. При равенстве числа голосов голос председателя комиссии является решающим.

4.11. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании и секретарь комиссии.

4.12. Член комиссии, не согласный с решением комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

4.13. Члены комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией.

4.14. Информация, полученная комиссией в ходе ее работы может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.